



Istituto Superiore "S. Calvino - G. B. Amico" Istituto Tecnico e Professionale

Sede Legale: Via San Michele, 2 - 91100 Trapani | **C.M.:** TPIS028009 | **C.F.:** 80004590818

Telefoni: 0923.21016 - 0923.533522 | **Fax:** 0923.533430

Sito Web: www.iscalvinoamico.gov.it | **E-mail:** tpis028009@istruzione.it | **PEC:** tpis028009@pec.istruzione.it

I.T.E. "S. Calvino" - Via San Michele, 2 - Trapani - **Tel.** 0923.21949 **Fax:** 0923.28546

C.M.: TPTD02801G (diurno) - TPTD028511 (serale)

I.T.T. "G.B. Amico" - Via Salemi, 49 - Trapani - **Tel.** 0923.533522 - **Fax:** 0923.533430 - **C.M.:** TPTL028012

I.P.S.I.A. "Monteleone" - Via Socrate, 23 - Trapani - **Tel.** 0923.533371 - **Fax:** 0923.524003 - **C.M.:** TPRI028011

Prot. n.8979/11-5

Trapani, 03/11/2017

CONTRATTO PER ASSEGNAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI IN PALESTRA ANNO SCOLASTICO 2017/2018 – CIG ZEA2041872

Con la presente scrittura

tra

L'Istituto Superiore "S. Calvino – G.B. Amico" di Trapani di seguito denominato Istituto, nella persona del suo legale rappresentante, Dirigente Scolastico Dott.ssa Margherita Ciotta, nata a Erice (TP) il 06/10/1960, Cod. Fisc. CTTMGH60R46D423F;

e

Il Sig. Ciulla Paolo nato a Erice il 06/06/1980 e residente a Xitta (TP) in Via Ponte Vecchio n.3, titolare della Ditta Autonoleggio Ciulla di Paceco numero partita IVA 01997640816 di seguito denominato Contraente,
si conviene e si stipula quanto segue:

1. L'Istituto affida al Contraente l'incarico di effettuare il servizio scolastico riguardante il trasporto alunni dalle scuole alle palestre e viceversa, per lo svolgimento delle attività di educazione fisica per l'a.s. 2017/2018.
2. Le corse settimanali previste saranno 6 (sei), secondo il calendario allegato alla presente convenzione, ed il percorso di ogni corsa partirà dalla sede di Via San Michele (Piazza S. Agostino) alla palestra presso la sede di Via Salemi n.49 e viceversa.
3. Il periodo di svolgimento decorrerà dal 06/11/2017 al 31/12/2017, secondo il piano predisposto dall'Istituto. Il servizio non sarà espletato durante i giorni di vacanza fissati dal calendario annuale stabilito dalle autorità scolastiche e dal calendario scolastico adottato dalla Scuola, che si impegnerà a comunicare nei tempi dovuti. Di eventuali giorni di sospensioni delle lezioni non preventivate il contraente sarà informato tempestivamente dall'Istituto con un preavviso di almeno 24 ore. Nell'eventualità che, in base all'importo finanziato, il numero massimo di corse venga raggiunto prima del 31/12/2017, si provvederà alla sospensione immediata del servizio.
4. Il servizio dovrà essere svolto dal contraente con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale e autoveicoli a suo rischio. Pertanto, il servizio s'intende esercitato tutto a rischio e pericolo del contraente e senza che l'esercizio del servizio stesso costituisca diritto a sussidi o compensi di sorta, oltre al corrispettivo pattuito. Il contraente ha l'obbligo di trasportare gli aventi diritto autorizzati dal Dirigente Scolastico ivi compreso il personale addetto ad accompagnare gli alunni. Non può accedere agli automezzi personale estraneo al servizio non autorizzato dal Dirigente Scolastico. Il contraente si impegnerà a regolare la salita e la discesa degli alunni, in modo che tale operazione avvenga ordinatamente, in piena sicurezza e senza incidenti, per i quali questo Istituto declina sin da ora ogni responsabilità nel più lato senso.

5. Il contraente dovrà espletare il servizio con mezzi aventi capienza idonea rispetto al numero degli alunni, così da garantire ad ognuno il posto a sedere e la totale incolumità. Tutti gli automezzi dovranno essere immatricolati, omologati, e revisionati nei modi e tempi stabiliti dalla normativa in vigore e mantenuti in condizione di perfetta efficienza e pulizia, ed inoltre dovranno essere in regola con il pagamento delle tasse di circolazione e delle assicurazioni di legge. Ogni veicolo deve essere fornito di polizza assicurativa R.C. Auto con massimali commisurati alla gravità del rischio assicurato. Il contraente avrà obbligo, altresì, di stipulare apposita copertura assicurativa R.C. a tutela di terzi per qualsiasi danno cagionato dal contraente o dal personale che opera per suo conto, comprendente anche la copertura per infortunio in salita e discesa degli alunni dai mezzi.
6. L'istituto si riserva il diritto di effettuare, in qualsiasi momento, tutte le verifiche che ritiene opportune circa l'idoneità dei mezzi impiegati nel servizio stesso e di controllare l'esatta osservanza delle norme stabilite nella presente convenzione, con facoltà di adottare gli opportuni provvedimenti atti a garantire il regolare svolgimento del servizio stesso. In caso di mancata esecuzione del servizio, di inadempienze gravi o del venir meno di almeno un requisito di legge, l'Istituto potrà procedere alla risoluzione del contratto con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, dopo tre formali contestazioni.
7. Il costo per ogni singola corsa, come da offerta del 24/10/2017 pervenuta a questo Istituto in data 25/10/2017 prot. n.8577/11-5, sarà di **€. 110,00 (centodieci/00)** Iva compresa. L'importo complessivo assegnato dalla Provincia Regionale di Trapani, per la fornitura dei servizi, per il periodo da ottobre 2017 a dicembre 2017 è di €3.900,00 (Iva compresa), con un numero massimo di corse pari a 35. La fatturazione avverrà con cadenza mensile e dovranno essere fatturate solo le corse effettuate nel mese di riferimento. Il pagamento del corrispettivo al fornitore avverrà dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco dell'ufficio UFKUOW) corredata dalla seguente documentazione:
- Attestazione del Dirigente Scolastico che il servizio è stato effettivamente reso;
 - DURC in corso di validità;
 - Modello di dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136);

Inoltre il pagamento resta subordinato all'effettivo finanziamento ricevuto dalla Provincia Regionale di Trapani.

8. Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione, si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia e dal codice civile.
9. Il sottoscritto, Dirigente Scolastico, in qualità di titolare del trattamento dei dati pro-tempore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, La informa, con la presente, che i dati personali da Lei forniti allo scrivente, ovvero altrimenti acquisiti dalla medesima, inerenti al Suo rapporto di lavoro di consulenza/fornitura di beni e servizi, esistente alla data odierna oppure da costituirsi con apposito contratto, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa prevista dal citato D.Lgs. n. 196/2003 nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la Sua riservatezza e la Sua dignità, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta.

per la ditta contraente


CAUTION LEGGIO
GIOVANNI PAOLO
Via Torre Atea, 84 - 91027 PAOZZO
Tel./Fax 0923.526020
Cell. 348.1225262
Cod. Fisc. CLL PLA 80H06 D423H
Pec: IVA. 01997640816



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Margherita Ciotta

